

RENCANA KERJA

INSPEKTORAT KOTA PASURUAN

2024



KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Inspektorat Kota Pasuruan Tahun Anggaran 2024.

Rencana Kerja tahunan ini merupakan penjabaran lebih lanjut dari Rencana Strategis (Renstra) tahun ke-4 dari Renstra Tahun 2021–2026. Penyusunan Renja Tahun 2024 ini dengan memperhatikan kaidah yang diatur dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Sepenuhnya kami menyadari bahwa akan terselip satu-dua kekurangan dalam penyusunan Renja ini. Oleh karena itu, setiap kritik dan saran sangat kami harapkan demi perbaikan penyusunan Renja pada Inspektorat Kota Pasuruan.

Akhir kata, semoga penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024 dapat bermanfaat.

Pasuruan, Agustus 2023
INSPEKTOR KOTA PASURUAN

Dra. EMA NURHAYATI
Pembina Tk I
NIP. 19690206 199602 2 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
DAFTAR TABEL DAN GAMBAR	4
BAB I PENDAHULUAN	5
1.1. Latar Belakang.....	5
1.1.1. Pengertian Rencana Kerja Inspektorat	5
1.1.2. Proses Penyusunan Rencana Kerja Inspektorat	6
1.1.3. Keterkaitan Antara Renja Inspektorat dengan Dokumen Perencanaan Lainnya.....	7
1.2. Landasan Hukum	8
1.2.1. Ketentuan tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) dan Kewenangan Inspektorat.....	8
1.2.2. Ketentuan tentang Perencanaan dan Penganggaran	8
1.3. Maksud dan Tujuan.....	9
1.3.2. Tujuan Penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024	10
1.4. Sistematika Penulisan	10
BAB II HASIL EVALUASI RENJA INSPEKTORAT TAHUN LALU	12
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Tahun Lalu dan Capaian Renstra Inspektorat.....	12
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat	36
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat.....	37
2.4. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD.....	38
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	54
BAB III TUJUAN DAN SASARAN INSPEKTORAT	55
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	55
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat	56
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN INSPEKTORAT	58
4.1. Program dan Kegiatan	58
BAB V PENUTUP	74

DAFTAR TABEL DAN GAMBAR

Gambar 1. 1 Bagan Alur Hubungan Perencanaan	7
Tabel 2. 1 Program/Kegiatan Inspektorat yang Tidak Memenuhi Target.....	15
Tabel 2. 2 Program/Kegiatan Inspektorat yang Telah Memenuhi Target	17
Tabel 2. 3 Program/Kegiatan Inspektorat yang Melebihi Target	18
Tabel 2. 4 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Inspektorat dan Pencapaian Renstra Inspektorat s/d Tahun 2024 Kota Pasuruan	21
Tabel 2. 5 Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat.....	36
Tabel 2. 6 Review terhadap RKPD tahun 2024 Inspektorat Kota Pasuruan.....	39
Tabel 2. 7 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kota Pasuruan.....	54
Tabel 4. 1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Inspektorat Kota Pasuruan Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025	59
Tabel 4. 2 Tabel Pemetaan Sasaran dan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan .	66

BAB I PENDAHULUAN

Rencana Kerja (Renja) Inspektorat merupakan dokumen perencanaan Inspektorat untuk periode satu tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Inspektorat maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja juga menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Inspektorat yang terkait program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024 memperhatikan hasil kinerja yang dicapai pada tahun sebelumnya, kondisi yang ada, isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Rencana Kerja, mempertimbangkan sinergi antar sektor, serta memperhatikan azas koordinasi dengan seluruh Inspektorat serta berbagai pihak terkait.

Renja Inspektorat Tahun 2024 memberikan acuan dalam merencanakan kegiatan yang terarah, efektif dan terukur sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang telah ditetapkan. Selain itu Renja Inspektorat juga memberikan gambaran semua kegiatan yang akan dilaksanakan dinas pada tahun 2024.

1.1. Latar Belakang

1.1.1. Pengertian Rencana Kerja Inspektorat

Sebagaimana telah diatur dalam Pasal 1 dalam Ketentuan Umum Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang

Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja.

Pemerintah Daerah menjelaskan bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan PD untuk periode 1 (satu) tahun berupa dokumen rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

1.1.2. Proses Penyusunan Rencana Kerja Inspektorat

Sesuai dengan Pasal 175 Ayat (1) dalam Permendagri 86 Tahun 2017 Renja PD disusun berdasarkan:

- a. pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
- b. kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
- c. penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah berdasarkan SIPD.

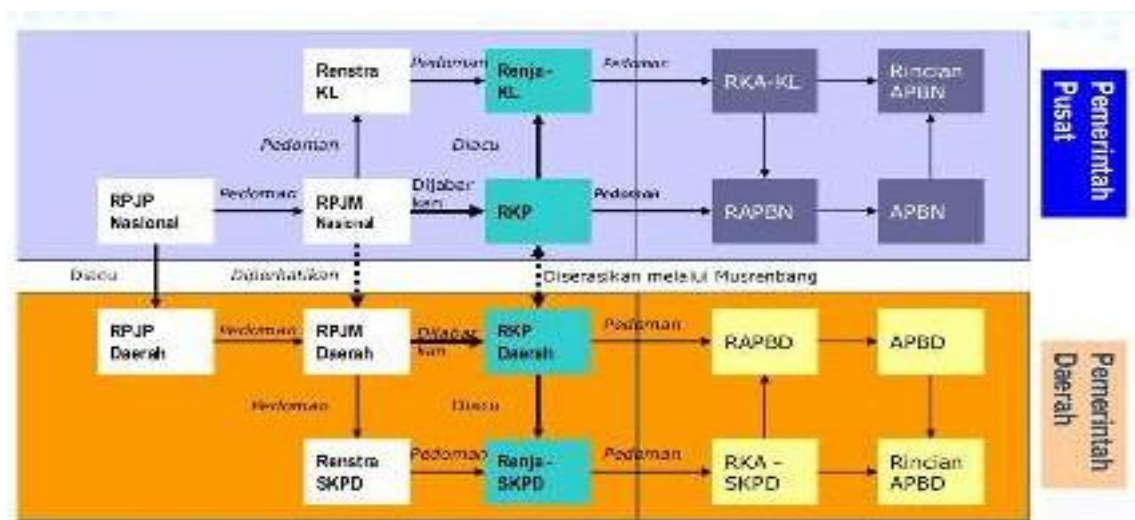
Tata cara penyusunan Renja PD sebagaimana Permendagri 86/2017 adalah sebagai berikut:

- a) Persiapan Penyusunan Renja
 - Pembentukan Tim Penyusun Renja PD
 - Orientasi mengenai Renja
 - Penyusunan Agenda Kerja Tim Penyusun Renja PD
 - Penyiapan Data dan Informasi
- b) Penyusunan Rancangan Awal Renja PD
 - Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Renja paling lambat minggu pertama bulan Desember yang berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.

- c) Penyusunan Rancangan Renja PD
 - Penyusunan rancangan Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja PD
 - Rancangan Renja PD dibahas dan disempurnakan dalam forum PD/lintas PD
 - Rancangan Renja PD disampaikan kepada kepala BAPPELITBANGDA untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.
 - Rancangan Renja PD sebagaimana dimaksud disampaikan paling lambat minggu pertama bulan Maret.
 - d) Perumusan Rancangan Akhir Renja PD

Perumusan rancangan akhir Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja PD menjadi rancangan akhir Renja PD berdasarkan Perwali tentang RKPD
 - e) Penetapan Renja PD
- 1.1.3. Keterkaitan Antara Renja Inspektorat dengan Dokumen Perencanaan Lainnya
- Skema hubungan perencanaan serta keterkaitan Renja dengan Dokumen Perencanaan lainnya sebagaimana gambar berikut.

Gambar 1. 1 Bagan Alur Hubungan Perencanaan



Dari bagan alur diatas dapat dijelaskan Renstra Inspektorat mengacu pada RPJMD yang meliputi keselarasan perumusan visi, misi, tujuan, sasaran dan program.

1.2. Landasan Hukum

Dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Tahun 2024 ini berpedoman pada sejumlah peraturan yang digunakan sebagai dasar, yaitu :

1.2.1. Ketentuan tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) dan Kewenangan Inspektorat

- Peraturan Daerah Kota Pasuruan Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Pasuruan Tahun 2016 Nomor 13; Tambahan Lembaran Daerah Kota Pasuruan Nomor 11);
- Peraturan WaliKota Pasuruan Nomor 3 Tahun 2022 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah;
- Peraturan WaliKota Pasuruan Nomor 6 Tahun 2022 Tentang Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat.

1.2.2. Ketentuan tentang Perencanaan dan Penganggaran

Peraturan yang memayungi perencanaan adalah:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka

Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

5. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Pasuruan Tahun 2021-2026;
7. Peraturan Wali Kota Pasuruan Nomor 42 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026;
8. Peraturan Wali Kota Pasuruan Nomor 22 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024;

Peraturan yang memayungi penganggaran adalah:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud Penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024

Maksud penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024 adalah :

1. Menjabarkan rencana strategis kota dalam rencana strategis PD jangka pendek (1 tahun);

2. Menyelaraskan rencana strategis kota dengan pelayanan PD, usulan masyarakat dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana strategis PD;
3. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan.

1.3.2. Tujuan Penyusunan Renja Inspektorat Tahun 2024

Tujuan penyusunan renja Inspektorat Tahun 2024 adalah :

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan pelayanan PD dalam jangka satu tahun;
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran PD;
3. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib melalui capaian target kinerja program;
5. Memberikan gambaran semua kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Renja Inspektorat sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENCANA KERJA INSPEKTORAT TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Tahun Lalu dan Capaian Renstra Inspektorat
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN INSPEKTORAT

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN INSPEKTORAT

4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA INSPEKTORAT TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Tahun Lalu dan Capaian Renstra Inspektorat

Evaluasi atas capaian program/kegiatan Inspektorat Kota Pasuruan selama Tahun Anggaran 2022, yang merupakan pelaksanaan dari Rencana Kerja (Renja) yang disusun pada Tahun 2021, dan perkiraan pencapaian Renja sampai dengan Triwulan 4 Tahun 2023, adalah salah satu upaya guna memantapkan perencanaan pembangunan Tahun 2024, serta meningkatkan kinerja di masa mendatang.

Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja telah terlewati. Berbagai program dan kegiatan yang dituangkan dalam Renja tahun 2022 telah dilaksanakan, dengan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Inspektorat sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

- Sub Kegiatan Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD
- Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
- Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
 - Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan
- Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 - Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu
 - Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Saran dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 2. Program Penyelenggaraan Pengawasan
 - Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal
 - Sub Kegiatan Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Reviu Laporan Kinerja
 - Sub Kegiatan Reviu Laporan Keuangan
 - Sub Kegiatan Kerjasama Pengawasan Internal
 - Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP
 - Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu
 - Sub Kegiatan Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu
- 3. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi
 - Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan

- Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan
- Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitas Pengawasan
- Kegiatan Pendampingan dan Asistensi
 - Sub Kegiatan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub Kegiatan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi
 - Sub Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi

Untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh sebagaimana uraian-uraian berikut ini :

A. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

Berikut adalah program/kegiatan Inspektorat Kota Pasuruan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan :

Tabel 2. 1 Program/Kegiatan Inspektorat yang Tidak Memenuhi Target

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KINERJA OUTPUT			ANGGARAN (Rp)		
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
1.	Program Penyelenggaraan Pengawasan	Rata-rata capaian Nilai SAKIP OPD Wilayah I/II/III	BB 70,00	B 66,948	95,64%	13.659.000	113.028.710	82%
2.	Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase OPD dengan nilai SAKIP BB	70%	33%	47%	114.319.700	89.567.610	78%
3.	Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase pengawasan dengan tujuan tertentu yang dilaksanakan	75%	40%	53%	24.339.300	23.461.100	96%
		Persentase OPD dengan nilai SAKIP BB	70%	33%	47%	-	-	-

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KINERJA OUTPUT			ANGGARAN (Rp)		
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
4.	Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi	Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III	Level 3	Level 0	0%	510.022.100	320.990.900	63%
5.	Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Persentase perumusan kebijakan teknis pengawasan yang terlaksana	70%	50%	71%	47.818.400	4.139.900	9%
		Nilai maturitas SPIP	Nilai 3	0	0%	-	-	-
6.	Kegiatan Pendampingan dan Asistensi	Nilai maturitas SPIP	Nilai 3	0	0%	462.203.700	316.851.000	69%

a. Program Penyelenggaraan Pengawasan

Dengan indikator Rata-rata capaian nilai SAKIP OPD Wilayah I/II/III, ditargetkan nilai 70 dengan skor BB, dan terealisasi dengan nilai 67 skor B sehingga nilai capaian sebesar 96%. Capaian ini berdasarkan nilai Evaluasi SAKIP pada 33 OPD di Kota Pasuruan dibanding jumlah OPD.

b. Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal

Dengan indikator Persentase OPD dengan nilai SAKIP BB, ditargetkan sebesar 70%, dan terealisasi sebesar 33% sehingga nilai capaian sebesar 47%. Capaian ini dihitung berdasarkan jumlah OPD dengan nilai Evaluasi SAKIP BB dibagi dengan jumlah OPD yang dievaluasi pada 33 OPD di Kota Pasuruan.

c. Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu

Dengan indikator Persentase pengawasan dengan tujuan tertentu yang dilaksanakan dan persentase OPD dengan nilai SAKIP BB. Persentase pengawasan dengan tujuan tertentu yang dilaksanakan ditargetkan 75%, terealisasi 40%, sehingga nilai capaian sebesar 53%. Capaian ini berdasarkan jumlah pengawasan tujuan tertentu yang dilaksanakan dibanding jumlah pengawasan tujuan tertentu yang direncanakan. Sementara untuk persentase OPD dengan nilai SAKIP BB ditargetkan

sebesar 70%, dan terealisasi sebesar 33% sehingga nilai capaian sebesar 47%. Capaian ini berdasarkan jumlah OPD dengan nilai Evaluasi SAKIP BB dibagi dengan jumlah OPD yang dievaluasi pada 33 OPD di Kota Pasuruan.

d. Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi

Dengan indikator Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III ditargetkan Level 3 dengan realisasi Level 0, sehingga capaian sebesar 0%. Indikator tersebut berdasarkan hasil penilaian mandiri SPIP Terintegrasi yang dilaksanakan oleh OPD.

e. Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan

Terdapat indikator pada kegiatan perumusan kebijakan teknis di bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan yakni Persentase perumusan kebijakan teknis pengawasan yang terlaksana dan nilai maturitas SPIP dengan target 70% dan nilai 3 dan terealisasi sebesar 50% dan nilai 0 sehingga capaian sebesar 71% dan 0%. Persentase perumusan kebijakan teknis berdasarkan perumusan kebijakan teknis yang terlaksana dibanding jumlah perumusan kebijakan teknis. Sementara untuk nilai SPIP diambil berdasarkan hasil penilaian mandiri yang dilaksanakan OPD.

f. Kegiatan Pendampingan dan Asistensi

Berdasarkan indikator nilai maturitas SPIP dengan target nilai 3 dan terealisasi dengan nilai 0 sehingga capaian sebesar 0%. Nilai SPIP diambil berdasarkan hasil penilaian mandiri yang dilaksanakan OPD.

B. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

Tabel 2. 2 Program/Kegiatan Inspektorat yang Telah Memenuhi Target

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KINERJA OUTPUT			ANGGARAN (Rp)		
			TARGET	REALISASI	CAPAAN (%)	TARGET	REALISASI	CAPAAN (%)
1.	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2.								

C. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

Tabel 2. 3 Program/Kegiatan Inspektorat yang Melebihi Target

NO	PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM/KEGIATAN	KINERJA OUTPUT			ANGGARAN (Rp)		
			TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)
1.	Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase pengawasan yang terlaksana sesuai pedoman dan standar pengawasan	75%	100%	133%	114.319.700	89.567.610	78%
		Persentase capaian rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti	70%	73%	105%	-	-	-
2.	Kegiatan Pendampingan dan Asistensi	Persentase kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan	70%	91%	130%	462.203.700	316.851.000	69%

a. Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal

Indikator persentase pengawasan yang terlaksana sesuai pedoman dan standar pengawasan dan Persentase capaian rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti dengan target 75% dan 70% terealisasi sebesar 100% dan 73%, sehingga nilai capaian sebesar 133% dan 105%. Persentase pengawasan yang terlaksana sesuai dengan pedoman dan standar pengawasan berdasarkan jumlah pengawasan yang terlaksana sesuai pedoman dan standar pengawasan dibanding jumlah pengawasan yang dilaksanakan. Sedangkan untuk persentase capaian rekomendasi hasil pengawasan yang ditindaklanjuti berdasarkan jumlah rekomendasi yang ditindaklanjuti dibanding jumlah rekomendasi.

b. Kegiatan Pendampingan dan Asistensi

Berdasarkan indikator persentase kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan, ditargetkan sebesar 70% dan terealisasi sebesar 91% dengan capaian 130%. Persentase

kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan berdasarkan jumlah kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan dibanding jumlah pendampingan dan asistensi.

D. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan.

Pelaksanaan program dan kegiatan di lingkungan Inspektorat Kota Pasuruan belum semua memenuhi target kinerja program/kegiatan. Hal ini disebabkan beberapa faktor antara lain:

- a. Faktor penghambat tidak tercapainya pencapaian kinerja program/kegiatan adalah karena beberapa kegiatan yang tidak terlaksana tepat waktu.
- b. Faktor pendorong terpenuhinya kinerja program/kegiatan adalah sebagai berikut:
 - Adanya perencanaan kegiatan yang baik;
 - Adanya komitmen bersama dengan melaksanakan monitoring dan evaluasi capaian kinerja dan keuangan setiap triwulan.
- c. Faktor pendorong Realisasi program/kegiatan melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan adalah sebagai berikut:
 - Monitoring dan Evaluasi berkala;
 - Komitmen taat pada peraturan;
 - Komitmen memahami tugas, pokok dan fungsi masing-masing individu baik secara mandiri maupun tim;
 - Adanya penganggaran yang baik untuk mendukung ketercapaian pelaksanaan program dan kegiatan.

E. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Inspektorat.

Sementara itu, implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Inspektorat adalah perlu dilakukan revaluasi Renstra Inspektorat Kota Pasuruan Tahun 2021-2026 untuk penyempurnaan indikator dan target kinerja.

F. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penghambat tersebut.

Kebijakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil adalah:

- Peningkatan realisasi belanja agar serapan lebih optimal.
- Mengoptimalkan upaya strategis dalam rangka mengoptimalkan kinerja agar output tercapai.

Adapun rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan rencana kerja dan pencapaian rencana strategis Inspektorat Kota Pasuruan sampai dengan tahun 2022 dan perkiraan pencapaian sampai dengan Tahun 2023 kami sajikan dalam Tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2. 4
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Inspektorat dan Pencapaian Renstra
Inspektorat s/d Tahun 2024
Kota Pasuruan

Perangkat Daerah : Inspektorat

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6							Unsur Pengawasan Urusan Pemerintahan									
6	01						Inspektorat Daerah									
6	01	01					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase dokumen perencanaan kinerja dan laporan keuangan, kepegawaian, barang dan kinerja yang disusun tepat waktu	95%		90%	92%	102	90%	182%	191
6	01	01	2	01			Perencanaan, Penganggaran, dan	Persentase dokumen perencanaan dan	90%		90%	76%	85	90%	166%	184

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
							Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu								
6	01	01	2	01	01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	24 dokumen		7 dokumen	7 dokumen	100	6 dokumen	13 dokumen	54
6	01	01	2	01	06		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realsiasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	8 Laporan		1 laporan	1 laporan	100	2 laporan	3 laporan	37,5
6	01	01	2	01	07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah event publikasi pembangunan yang diikuti	2 event		2 event	0	0	-	-	-
								Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		-	-	-	1 laporan	1 laporan	25

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	0	01	2	02			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan yang tersusun tepat waktu	90%		90%	101%	112	90%	191%	212
6	0	01	2	02	01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah pembayaran gaji dan tunjangan ASN	14 bulan		14 bulan	14 bulan	100	-	-	-
								Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	38 orang/bulan		-	-	-	38 orang/bulan	38	100
6	0	01	2	02	02		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah dokumen penilaian angka kredit yang tersedia	2 Dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	-	-	-
								Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	8 Dokumen		-	-	-	2 Dokumen	4 Dokumen	50
6	0	01	2	02	05		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD SKPD dan laporan hasil koordinasi	4 Laporan		1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	2 laporan	50

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
								penyusunan laporan keuangan SKPD								
6	0	01	2	02	06		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah laporan ikhtisar hasil pengawasan yang tersusun	2 Laporan		2 laporan	2 laporan	100%	-	-	-
								Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan	8 Dokumen		-	-	-	2 laporan	4 laporan	50
6	0	01	2	02	07		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/se mesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/se mesteran SKPD	4 Laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	2 laporan	50%

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	01	01	2	03			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase laporan barang milik daerah yang tersusun tepat waktu	90%		90%	90%	100	90	90	100
6	01	01	2	03	05		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan rekonsiliasi dan penyusunan barang milik daerah pada SKPD	16 Laporan		4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen	8 dokumen	50
6	01	01	2	05			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase SDM aparatur yang meningkat kompetensinya	90%		90%	50%	55	90%	140	155
6	01	01	2	05	03		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	4 Dokumen		1 laporan	1 laporan	100	1	2	50
6	01	01	2	05	09		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti	26 orang		25 orang	25 orang	100	26	26	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
								pendidikan dan pelatihan								
6	01	01	2	05	10		Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah pelaksanaan pembinaan rohani aparatur	6 kali		6 kali	0 kali	0	-	-	-
								Jumlah kegiatan penguatan akuntabilitas kinerja PD	1 kali		1 kali	0 kali	0	-	-	-
6	01	01	2	05	11		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah aparatur yang mengikuti kursus singkat pelatihan, sosialisasi dan BIMTEK PNS	35 Orang		-	-	-	35	35	100
6	01	01	2	06			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran	90%		90%	98%	108%	90%	198%	220
6	01	01	2	06	01		Penyediaan Komponen Instalasi	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan	10 Paket		10 paket	10 paket	100	10 paket	10 paket	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
							Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	bangunan kantor yang disediakan								
6	01		2	06	05		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket	2 Paket	100
6	01		2	06	06		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	4 Dokumen		1 dokumen	1 dokumen	25	1 dokumen	2 dokumen	50
6	01		2	06	08		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah laporan fasilitasi tamu	24 Laporan		6 laporan	6 laporan	100	6 laporan	12 laporan	50
6	01		2	06	09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah laporan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	34 Laporan		34 kali	34 kali	100	34 kali	34 kali	100
6	01		2	07			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah	90%		-	-	-	90%	90%	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	0	01	2	07	06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	14 Unit		-	-	-	14 unit	14 unit	100
6	0	01	2	08			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya jasa penunjang layanan perkantoran	90%		90%	100%	111	90	201	223
6	0	01	2	08	01		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai yang tersedia	500 buah		100 buah	100 buah	100	-	-	-
								Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	60 Laporan		-	-	-	12 laporan	12 laporan	20
6	0	01	2	08	02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah tagihan listrik, telepon dan air yang terbayarkan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	100	-	-	-
								Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	60 Laporan		-	-	-	12 laporan	12 laporan	20

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	0	01	2	08	04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah kebutuhan peralatan kebersihan dan bahan pembersih yang tersedia Jumlah ATK yang tersedia Jumlah tenaga honorer perkantoran	75 jenis 210 jenis 6 orang		15 jenis 42 jenis 6 orang	15 jenis 42 jenis 6 orang	100 100 100	-	-	-
							Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	60 Laporan			-	-	-	12 laporan	12 laporan	20
6	0	01	2	09			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase barang milik daerah yang terpelihara	90%		90%	95%	105	90%	185%	205
6	0	01	2	09	01		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	19 Unit 19 Unit		19 Unit 19 Unit	19 Unit 19 Unit	100 100	19 unit	19 unit	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
							Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah pajak kendaraan yang terbayarkan								
6	01	01	2	09	06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 Unit		3 jenis	2 jenis	74	20 unit	20 unit	100
6	01	01	2	09	11		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Volume pemeliharaan sarana gedung kantor	382 m2		382 m2	382 m2	100	-	-	-
								Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit		-	-	-	1 Unit	1 Unit	100
6	01	02					Program Penyelenggaraan Pengawasan	Rata-rata capaian nilai SAKIP OPD wilayah I/II/III	Nilai A		BB	B	96	BB	BB	100
6	01	02	2	01			Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase OPD dengan nilai SAKIP BB	70%		70%	33%	47	70	103	147

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	0	02	2	01	01		Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja pemerintah daerah	4 Laporan		4 laporan	3 laporan	70	4 laporan	4 laporan	100
6	0	02	2	01	02		Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan pemerintah daerah	2 Laporan		2 laporan	2 laporan	100	2 laporan	2 laporan	100
6	0	02	2	02	03		Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	1 Laporan		1 laporan	1 laporan	100	1 laporan	1 laporan	100
6	0	02	2	02	04		Reviu Laporan Keuangan	Jumlah laporan hasil reviu laporan keuangan	34 Laporan		41 PD	41 PD	100	34 laporan	34 laporan	100
6	0	02	2	02	06		Kerjasama Pengawasan Internal	Jumlah kesepakatan kerjasama yang terbentuk	3 Kesepakatan		3 kesepakatan	0 kesepakatan	0	3 kesepakatan	3 kesepakatan	100
6	0	01	2	02	07		Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi TLRHP BPK dan TLRHP APIP	2 Dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen	2 dokumen	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6	0	02	2	02			Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Organisasi	Persentase pengawasan dengan tujuan tertentu yang dilaksanakan	75%		75%	40%	53	-	-	-
	1							Jumlah laporan pengawasan dengan tujuan tertentu	25 Laporan		-	-	-	5 laporan	5 laporan	20
								Persentase OPD nilai SAKIP BB	70%		70%	33%	53	70%	103%	47
6	0	02	2	02	02		Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Jumlah kasus pengaduan yang ditangani	6 kasus		6 kasus	0 kasus	0	-	-	-
	1							Jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan	4 kali		4 kali	4 kali	100	-	-	-
								Jumlah laporan pengawasan dengan tujuan tertentu	5 Laporan		-	-	-	5 laporan	5 laporan	100
6	0	03					Program Perumusan Kebijakan,	Rata-rata capaian maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III	Level 4		Level 3	0	0	Level 3	Level 3	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (<i>outcomes</i>)/Kegiatan (<i>output</i>)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
							Pendampingan dan Asistensi									
6	01	03	2	01			Perumusan Keijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III	Level 3		Level 3	0	0	Level 3	Level 3	100
6	01	03	2	01	01		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah kegiatan sosialisasi dan evaluasi yang dilaksanakan	1 kali		1 kali	0 kali	0	-	-	-
								Jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang Pengawasan yang disusun	2 Rekomendasi		-	-	-	2 rekomendasi	2 rekomendasi	100
6	01	03	2	01	02		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Jumlah dokumen PKPT yang disusun	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	-	-	-
								Jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang fasilitasi	1 Rekomendasi		-	-	-	1 rekomendasi	1 rekomendasi	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
								pengawasan yang disusun								
6	0	03	2	02			Pendampingan dan Asistensi	Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III	Level 3		Level 3	0	0	Level 3	Level 3	100
6	0	03	2	02	01		Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kegiatan pembinaan dan pengawasan yang dilaksanakan Jumlah kegiatan peningkatan level APIP yang terlaksana Jumlah kegiatan SPIP yang terfasilitasi Jumlah pemeriksaan APEP yang terfasilitasi	2 kali 1 kali 1 kali 2 kali		2 kali 1 kali 1 kali 2 kali	1 kali 1 kali 1 kali 2 kali	69 100 100 100	-	-	-
								Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan dan	33 PD		-	-	-	33 PD	33 PD	100

Kode							Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026	Realisas i Target Kinerja Hasil Program dan Keluara n Kegiatan s/d Tahun 2021	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022			Target Program dan Kegiatan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023	
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022	Tingkat Realisas i (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
								asistensi urusan pemerintah daerah								
6	01	03	2	02	02		Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah kegiatan penilaian mandiri reformasi birokrasi	1 kali		1 kali	1 kali	1 kali	-	-	-
								Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi, verifikasi, dan penilaian reformasi birokrasi	33 PD		-	-	-	33 PD	33 PD	100
6	01	03	2	02	03		Koordinasi, Monitoring, dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah kegiatan koordinasi, monitoring dan evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	4 Kegiatan		4 kegiatan	4 kegiatan	100	4 kegiatan	4 kegiatan	100

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal, urusan pemerintahan wajib yang berkaitan dengan Pelayanan Dasar terdiri dari pendidikan, kesehatan, pekerjaan umum dan penataan ruang, perumahan rakyat dan kawasan permukiman, ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan masyarakat serta sosial. Sementara itu, Inspektorat merupakan perangkat daerah dengan tugas pokok dan fungsi pengawasan, pendampingan urusan pemerintah daerah dan asistensi. Dengan demikian, Inspektorat tidak mengampu Pelayanan Dasar sehingga tidak memiliki Standar Pelayanan Minimal. Namun, adapun capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK, SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang disesuaikan menurut Perangkat Daerah masing-masing, dengan format Tabel sebagai berikut:

Tabel 2. 5
Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat

No.	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah (sesuai RPJMD 2016-2021)				Realisasi capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021 (thn n-2)	Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	Tahun 2021 (thn n-2)	S.D TW II Tahun 2022 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2024 (thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)		√	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	-	Level 3	Level 3	

2	Peningkatan Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP)		√	3	3	3	3	2	-	3	3	
3	Opini Laporan Keuangan		√	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat

Dalam penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja selain melakukan evaluasi capaian program, juga memperhatikan isu – isu strategis yang dihadapi Inspektorat Kota Pasuruan, yang dapat diidentifikasi sebagai berikut :

- Urusan Pengawasan
 - ✓ Penguatan efektivitas sistem pengendalian intern pada perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kota Pasuruan;
 - ✓ Penerapan/pengembangan tata kelola pengawasan daerah sesuai kode etik dan standar pengawasan.
 - ✓ Pengawasan reformasi birokrasi, meliputi: penilaian mandiri reformasi birokrasi, penanganan pengaduan masyarakat terhadap perangkat daerah, penanganan pengaduan masyarakat terhadap Wali Kota untuk Inspektorat Kota dan evaluasi pelayanan publik.
 - ✓ Penegakan integritas, meliputi: penanganan laporan gratifikasi, monitoring dan evaluasi aksi pencegahan korupsi, verifikasi pelaporan rencana aksi daerah pencegahan dan pemberantasan korupsi, verifikasi LHKPN/LHKASN, penilaian internal zona integritas, penanganan benturan kepentingan, survei penegakan integritas dan penanganan *Whistle Blowing System*.

- Urusan Non Pengawasan
 - ✓ Pendidikan profesional berkelanjutan melalui pendidikan dan pelatihan serta bimbingan teknis minimal 120 jam/tahun per aparatur pengawasan.

2.4. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana pembangunan daerah dapat dilihat dari cita-cita Kepala Daerah dan Wakil kepala daerah terpilih sebagai dasar pelaksanaan pembangunan. Cita – cita tersebut dapat dituangkan ke dalam visi yang kemudian dijabarkan ke dalam misi sebagai cara untuk mewujudkan visi tersebut. Visi Kota Pasuruan periode tahun 2021-2026 yaitu:

“PASURUAN KOTA MADINAH”

Berdasarkan visi Kota Pasuruan tersebut maka tema Pembangunan Kota Pasuruan Tahun 2024 disesuaikan yaitu “Pembangunan Infrastruktur Strategis dan Pemberdayaan Potensi Lokal” sebagaimana tertuang dalam RKPD Kota Pasuruan tahun 2024, dengan prioritas pembangunan yang berhubungan dengan Inspektorat antara lain :

1. Membangun kapasitas manajemen Pemerintah yang adaptif dan profesional;
2. Integrasi digitalisasi pada pelayanan publik

Inspektorat sebagai pelaksana urusan pengawasan memiliki kontribusi terhadap Prioritas Nasional Pembangunan Tahun 2024 yaitu Memperkuat Stabilitas Polhukhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

Tabel 2. 6
Review terhadap RKPD tahun 2024
Inspektorat Kota Pasuruan

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota					
1.	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase Dokumen Perencanaan dan Laporan Evaluasi Kinerja yang Tersusun Tepat Waktu	90%	18.036.417	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase Dokumen Perencanaan dan Laporan Evaluasi Kinerja yang Tersusun Tepat Waktu	90%	16.966.500	
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Pasuruan	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	6 dokumen	3.988.782	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Pasuruan	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	6 dokumen	3.447.100	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	Pasuruan	Jumlah lap capkin dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil	2 laporan	3.547.635	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian	Pasuruan	Jumlah lap capkin dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil	2 laporan	3.275.300	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kinerja SKPD		koordinasi penyusunan lap capkin dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD			Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		koordinasi penyusunan lap capkin dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD			
	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pasuruan	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	2 laporan	10.500.000	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pasuruan	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 laporan	10.244.100	
2.	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase Laporan Keuangan yang Tersusun tepat waktu	100%	6.689.931.611	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase Laporan Keuangan yang Tersusun Tepat Waktu	100%	5.836.267.358	
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pasuruan	jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	38 orang/bulan	6.636.800.099	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pasuruan	jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	38 orang/bulan	5.809.983.658	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Pasuruan	jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	2 dokumen	871.311	Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Pasuruan	jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	2 dokumen	867.400	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Pasuruan	jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan SKPD	1 laporan	3.978.303	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Pasuruan	jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan SKPD	1 laporan	3.702.100	
	Sub Kegiatan Pengelolaan dan penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Pasuruan	jumlah dok bahan tanggapan pemeriksaan dan tindaklanjut pemeriksaan	2 dokumen	1.083.768	Sub Kegiatan Pengelolaan dan penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaa n	Pasuruan	jumlah dok bahan tanggapan pemeriksaan dan tindaklanjut pemeriksaan	2 dokumen	1.081.300	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Pasuruan	jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan lap koord penyusunan lap keu bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	1 laporan	47.198.130	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Pasuruan	jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan lap koord penyusunan lap keu bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	1 laporan	20.632.900	
3.	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah	Pasuruan	Persentase Laporan Barang Milik Daerah yang Tersusun Tepat Waktu	laporan	45.137.400	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah	Pasuruan	Persentase Laporan Barang Milik Daerah yang Tersusun Tepat Waktu	laporan	37.176.400	
	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Pasuruan	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan barang milik daerah pada SKPD	4 laporan	45.137.400	Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Pasuruan	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan barang milik daerah pada SKPD	4 laporan	37.176.400	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase SDM Aparatur yang Meningkatkan Kompetensinya	80%	989.971.080	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase SDM Aparatur yang Meningkatkan Kompetensinya	80%	1.393.399.400	
	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pasuruan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 dokumen	1.527.750	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pasuruan	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 dokumen	1.520.000	
	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi	Pasuruan	jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	26 orang	871.381.455	Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi	Pasuruan	jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	35 orang	1.391.879.400	
	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang – undangan	Pasuruan	jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	0	0	Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang – undangan	Pasuruan	jumlah orang yang mengikuti sosialisasi peraturan perundang-undangan	0	0	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - undangan	Pasuruan	jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	35 orang	117.061.875	Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - undangan	Pasuruan	jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	0 orang	0	
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran	90%	177.598.869	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pasuruan	Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran	90%	213.048.200	
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Pasuruan	jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	10 paket	3.333.645	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Pasuruan	jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	10 paket	9.042.400	
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetaka dan Penggandaan	Pasuruan	jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	2 paket	10.903.074	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetaka dan Penggandaan	Pasuruan	jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	2 paket	29.764.000	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Pasuruan	jumlah dokumen bacaan dan peraturan perundang – undangan yang disediakan	1 dokumen	7.427.699	Sub Kegiatan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Pasuruan	jumlah dokumen bacaan dan peraturan perundang – undangan yang disediakan	1 dokumen	6.613.200	
	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Pasuruan	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	6 laporan	16.938.600	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Pasuruan	Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	6 laporan	17.747.200	
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pasuruan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	34 laporan	146.423.550	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pasuruan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	34 laporan	149.881.400	
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pasuruan	Persentase Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah	unit	205.361.835	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pasuruan	Persentase Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah	unit	98.414.000	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pasuruan	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	205.361.835	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pasuruan	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	unit	98.414.000	
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pasuruan	Persentase Terpenuhiya Jasa Penunjang Layanan Perkantoran	100%	287.905.118	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pasuruan	Persentase Terpenuhiya Jasa Penunjang Layanan Perkantoran	100%	318.736.200	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	1.890.000	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	1.890.000	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	86.892.488	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	84.213.900	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	199.122.630	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pasuruan	jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 laporan	232.632.300	
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pasuruan	Persentase Barang Milik Daerah yang Terpelihara	100%	1.338.173.756	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pasuruan	Persentase Barang Milik Daerah yang Terpelihara	100%	367.733.651	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Jabatan	Pasuruan	jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	19 unit	285.348.000	Sub Kegiatan Pemeliharaan Jasa Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Dinas Jabatan	Pasuruan	jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	19 unit	271.760.000	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pasuruan	jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 unit	12.022.500	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pasuruan	jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	20 unit	12.180.000	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pasuruan	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	1 unit	1.040.803.256	Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pasuruan	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	1 unit	83.793.651	
	Program Penyelenggaraan Pengawasan					Program Penyelenggaraan Pengawasan					
1.	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Pasuruan	Persentase Kegiatan Pengawasan Internal yang Terlaksana	80%	316.549.485	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Pasuruan	Persentase penyelenggaraan pengawasan internal yang terlaksana	80%	349.287.500	
	Sub Kegiatan Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Pasuruan	jumlah laporan hasil pengawasan kinerja pemerintah	4 laporan	29.580.705	Sub Kegiatan Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Pasuruan	jumlah laporan hasil pengawasan kinerja pemerintah	4 laporan	86.558.800	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Pasuruan	jumlah laporan hasil pengawasan keuangan pemerintah daerah	2 laporan	8.040.417	Sub Kegiatan Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Pasuruan	jumlah laporan hasil pengawasan keuangan pemerintah daerah	2 laporan	9.022.600	
	Sub Kegiatan Reviu Laporan Kinerja	Pasuruan	jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	1 laporan	7.371.273	Sub Kegiatan Reviu Laporan Kinerja	Pasuruan	jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	1 laporan	21.256.600	
	Sub Kegiatan Reviu Laporan Keuangan	Pasuruan	jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	34 laporan	69.570.711	Sub Kegiatan Reviu Laporan Keuangan	Pasuruan	jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	34 laporan	36.310.800	
	Sub Kegiatan Kerjasama Pengawasan Internal	Pasuruan	jumlah kesepakatan kerjasama yang terbentuk	3 kesepakatan	167.037.948	Sub Kegiatan Kerjasama Pengawasan Internal	Pasuruan	jumlah kesepakatan kerjasama yang terbentuk	3 kesepakatan	161.845.300	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi TLRHP BPK RI dan TLRHP APIP	Pasuruan	jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi TLRHP BPK dan TLRHP APIP	2 dokumen	34.948.431	Sub Kegiatan Monitoring dan Evaluasi TLRHP BPK RI dan TLRHP APIP	Pasuruan	jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi TLRHP BPK dan TLRHP APIP	2 dokumen	34.293.400	
2.	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Pasuruan	Persentase Kegiatan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu yang Terlaksana	80%	32.939.718	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Pasuruan	Persentase Kegiatan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu yang Terlaksana	laporan	44.228.000	
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Pasuruan	Jumlah laporan hasil pengawasan dengan tujuan tertentu	5 laporan	32.939.718	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Pasuruan	Jumlah laporan hasil pengawasan dengan tujuan tertentu	5 laporan	44.228.000	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi						Program Perumusan Kebijakan, Pendampingan dan Asistensi					
1.	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Pasuruan	Persentase Kebijakan Pengawasan yang Ditetapkan	100%	87.269.070	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Pasuruan	Persentase Kebijakan Pengawasan yang Ditetapkan	100%	41.056.200	
	Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Pasuruan	jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang pengawasan yang disusun	2 rekomendasi	80.449.425	Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Pasuruan	jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang pengawasan yang disusun	2 rekomendasi	33.877.200	
	Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Pasuruan	jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang fasilitasi pengawasan yang disusun	1 rekomendasi	6.819.645	Sub Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Pasuruan	jumlah rekomendasi kebijakan teknis di bidang fasilitasi pengawasan yang disusun	1 rekomendasi	7.179.000	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Pendampingan dan Asistensi	Pasuruan	Persentase Kegiatan Pendampingan dan Asistensi yang Dilaksanakan	80%	478.259.271	Pendampingan dan Asistensi	Pasuruan	Persentase Kegiatan Pendampingan dan Asistensi yang Dilaksanakan	80%	341.565.400	
	Sub Kegiatan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Pasuruan	jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan dan asistensi urusan pemerintahan daerah	33 PD	269.733.030	Sub Kegiatan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Pasuruan	jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan dan asistensi urusan pemerintahan daerah	33 PD	124.627.300	
	Sub Kegiatan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Pasuruan	jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi, verifikasi dan penilaian reformasi birokrasi	33 PD	45.329.130	Sub Kegiatan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Pasuruan	jumlah perangkat daerah yang dilakukan pendampingan, asistensi, verifikasi dan penilaian reformasi birokrasi	33 PD	50.817.700	

No.	RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Pasuruan	jumlah kegiatan koordinasi, monitoring, dan evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	4 kegiatan	163.197.111	Sub Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Pasuruan	jumlah kegiatan koordinasi, monitoring, dan evaluasi serta verifikasi pencegahan dan pemberantasan korupsi	4 kegiatan	166.120.400	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Peraturan Wali Kota Nomor 6 Tahun 2022 tentang Tugas Pokok dan Fungsi Inspektorat yakni melakukan pengawasan, pendampingan urusan pemerintahan dan daerah serta asistensi kepada perangkat daerah, dengan demikian Inspektorat tidak memiliki usulan program dan kegiatan masyarakat yang harus ditelaah dan diakomodir (NIHIL). Rencana kerja Inspektorat disusun dengan mengakomodir usulan – usulan program dan kegiatan dari seluruh Inspektur Pembantu kemudian dilakukan penyelarasan pada secretariat untuk seterusnya disusun menjadi Rencana Kerja.

Tabel 2. 7
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun
2024
Kota Pasuruan

No	Program/Kegiatan	Lokas i	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
N I H I L					

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN INSPEKTORAT

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Visi pembangunan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kota Pasuruan yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) adalah “Kota Madinah : Maju Ekonominya, Indah Kotanya, harmoni Warganya”. Visi tersebut secara nyata harus mampu memberikan perhatian bagi pembangunan Kota Pasuruan 5 (lima) tahun kedepan.

Untuk mewujudkan Visi tersebut, maka rumusan misi pembangunan Kota Pasuruan 2021–2026 sebagai pemersatu gerak, langkah dan tindakan nyata bagi segenap komponen untuk mengarah pada pencapaian kondisi akhir adalah:

1. Mempercepat pertumbuhan dan ketahanan ekonomi berbasis potensi local untuk membuka lapangan kerja dan pengurangan kemiskinan;
2. Membangun kota yang indah dan nyaman melalui konektivitas infrastruktur ekonomi dan sosial berkelanjutan;
3. Memantapkan kehidupan masyarakat multi kultural yang harmonis dengan modal sosial tangguh, pendidikan dan kesehatan berkualitas dan penanganan Covid – 19 yang tangkas;
4. Transformasi layanan publik yang mudah dan cepat melalui digitalisasi manajemen dan birokrasi yang adaptif.

Sedangkan program-program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah secara garis besar dapat dilihat pada tujuan Pembangunan lima tahun ke depan. Tujuan pembangunan tersebut antara lain :

1. Meningkatkan kemandirian dan daya saing ekonomi yang berbasis pemberdayaan ekonomi lokal;
2. Meningkatkan ketersediaan infrastruktur ekonomi dan sosial dengan memperhatikan kualitas lingkungan hidup;

3. Meningkatkan pemerataan kualitas sumber daya manusia dan mewujudkan kehidupan masyarakat multikultural yang harmonis;
4. Mewujudkan birokrasi yang dinamis berbasis teknologi informasi.

Berdasarkan permasalahan pembangunan daerah Kota Pasuruan dan tujuan utama pembangunan daerah kota Pasuruan 2021–2026 yang telah diuraikan sebelumnya, maka disusun prioritas pembangunan, sebagai berikut:

1. Kesehatan masyarakat terlindungi, ekonomi bangkit dan konsolidasi kelembagaan;
2. Pembangunan infrastruktur strategis dan pemberdayaan potensi lokal;
3. Aktivasi ekosistem produktif, perluasan pasar dan pemenuhan sarana prasarana sosial;
4. Memantapkan kemandirian dan ketahanan ekonomi masyarakat serta menjaga stabilitas nasional ;
5. Penguatan *smart city* dan meningkatkan daya beli masyarakat;
6. Penguatan kemandirian ekonomi masyarakat dan keberdayaan sosial.

Posisi Inspektorat berdasarkan prioritas pembangunan berada pada penguatan *smart city* melalui pelaksanaan reformasi birokrasi, untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat

Tujuan merupakan penjabaran/implementasi dari pernyataan misi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu periode perencanaan, misalnya dalam rencana strategis adalah satu sampai lima tahun. Pada umumnya penetapan tujuan didasarkan pada faktor-faktor kunci keberhasilan yang dilakukan setelah penetapan visi dan misi.

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh organisasi dalam jangka waktu tahunan, semester, triwulan, dan bulanan. Sasaran harus menggambarkan hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan. Sasaran memberikan fokus pada penyusunan kegiatan sehingga bersifat spesifik, terinci, dapat diukur dan dapat dicapai.

Adapun Tujuan dan Sasaran jangka menengah Inspektorat Kota Pasuruan Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

Tujuan Inspektorat yaitu terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik melalui pengawasan yang efektif, dan sasaran jangka menengah pada Inspektorat adalah meningkatnya efektivitas pengawasan daerah.

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN INSPEKTORAT

4.1. Program dan Kegiatan

Rencana kerja dan pendanaan yang tertuang dalam Rencana Kerja Inspektorat Kota Pasuruan Tahun 2024 berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Pasuruan Tahun 2024 dan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah. Adapun rencana program dan kegiatan pembangunan dalam Rencana Kerja Inspektorat Tahun 2024 beserta tolok ukur kinerja dan pagu indikatif secara rinci disajikan dalam Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025.

Tabel 4. 1
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Inspektorat Kota Pasuruan
Tahun 2024 dan Prakiraan Maju Tahun 2025

Perangkat Daerah : Inspektorat

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Unsur Pengawasan Urusan Pemerintahan				9.691.622.808				11.208.289.394
6.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase kebutuhan penunjang pemerintahan yang terfasilitasi			8.713.632.098	DAU			10.247.520.971
6.01.01.2.01	<i>Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu</i>	<i>Kota Pasuruan</i>		18.023.400	DAU			18.938.238
6.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah		8 dokumen	3.987.200			8 dokumen	4.188.221
6.01.01.2.01.06	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		4 laporan	3.545.300			4 laporan	3.725.017
6.01.01.2.01.07	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah		1 laporan	10.490.900			1 laporan	11.025.000
6.01.01.2.02	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase laporan keuangan yang tersusun tepat waktu</i>	<i>Kota Pasuruan</i>	90%	6.070.557.734	DAU		90%	7.024.428.189

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		40 Orang/Bulan	6.019.773.334			40 Orang/Bulan	6.968.640.103
6.01.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		2 dokumen	867.800			2 dokumen	914.876
6.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		5 laporan	3.972.300			5 laporan	4.177.218
6.01.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan		2 dokumen	1.081.300			2 dokumen	1.137.956
6.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Tribulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Lapora Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		1 laporan	44.863.000			1 laporan	49.558.036
6.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase laporan barang milik daerah yang tersusun tepat waktu	Kota Pasuruan	90%	45.829.300	DAU		90%	49.558.036
6.01.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		4 laporan	45.829.300			4 laporan	49.558.036

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase SDM aparatur yang meningkat kompetensinya	Kota Pasuruan	90%	1.436.148.100	DAU		90%	1.039.469.632
6.01.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		1 dokumen	1.541.300			1 dokumen	1.604.137
6.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan		35 orang	1.434.606.800			35 orang	914.950.527
6.01.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang – undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan		0 orang	0			35 orang	122.914.968
6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran		90%	205.430.000	DAU		90%	194.277.898
6.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		10 paket	9.045.000			10 paket	3.500.327
6.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		2 paket	21.222.000			2 paket	11.448.228

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan		1 dokumen	7.074.000			1 dokumen	7.799.085
6.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		6 laporan	17.760.000			6 laporan	17.785.530
6.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		34 laporan	150.329.000			34 laporan	153.744.728
6.01.01.2.07	<i>Pengadaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah</i>		90%	127.534.100	DAU		90%	215.629.927
6.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		9 Unit	127.534.100			9 Unit	215.629.927
6.01.01.2.08	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Persentase terpenuhinya jasa penunjang layanan perkantoran</i>		90%	287.845.900	DAU		90%	302.300.374
6.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		12 laporan	1.890.000			12 laporan	1.984.500
6.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 laporan	86.870.000			12 laporan	91.237.112
6.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		12 laporan	199.085.900			12 laporan	393,031,628

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.01.2.09	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Persentase barang milik daerah yang terpelihara</i>		90%	522.263.564	DAU		90%	1.405.082.443
6.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya		19 Unit	271.760.000			19 Unit	299.615.400
6.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		18 unit	12.180.000			18 unit	12.623.625
6.01.01.2.09.11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		1 unit	238.323.564			1 unit	1.092.843.418
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Rata – rata capaian nilai SAKIP OPD wilayah I / II / III		BB	719,407,041	DAU		BB	719,407,041
6.01.02.2.01	<i>Penyelenggaraan Pengawasan Internal</i>	<i>Persentase penyelenggaraan pengawasan internal yang terlaksana</i>		2 dokumen	406.218.810	DAU		2 dokumen	366.963.664
6.01.02.2.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja Pemerintah Daerah		4 laporan	94.839.400			4 laporan	31.059.740
6.01.02.2.01.02	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan Pemerintah Daerah		2 laporan	9.022.800			2 laporan	8.442.438
6.01.02.2.01.03	Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja		1 laporan	21.257.200			1 laporan	7.739.837

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.02.2.01.04	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah laporan hasil reviu laporan keuangan		34 laporan	40.462.810			34 laporan	73.049.247
6.01.02.2.01.06	Kerjasama Pengawasan Internal	Jumlah kesepakatan kerjasama yang terbentuk		3 kesepakatan	161.855.800			3 dokumen	175.389.845
6.01.02.2.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi TLRHP BPK dan TLRHP APIP		2 dokumen	34.558.900			2 dokumen	36.695.853
6.01.02.2.02	<i>Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu</i>	<i>Rata rata skor perencanaan, evaluasi dan capaian kinerja OPD wilayah I II III</i>		75	44.221.900	DAU		75	34.586.704
6.01.02.2.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu		5 laporan	44.221.900			5 laporan	34.586.704
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III		Level 3	571.771.900	DAU		Level 3	593.804.759
6.01.03.2.01	<i>Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan</i>	<i>Persentase kebijakan pengawasan yang ditetapkan</i>		75	82.647.800	DAU		75	91.632.523
6.01.03.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun		2 Rekomendasi	75.828.400			2 Rekomendasi	84.471.896

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2024 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025 *	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
6.01.03.2.01.02	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan yang Disusun		1 rekomendasi	6.819.400			1 rekomendasi	7.160.627
6.01.03.2.02	<i>Pendampingan dan Asistensi</i>	Persentase kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan		80%	489.124.100	DAU		4 kegiatan	502.172.236
6.01.03.2.02.01	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah		33 perangkat daerah	244.369.600			33 perangkat daerah	283.219.682
6.01.03.2.02.02	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi		33 perangkat daerah	50.780.200			33 perangkat daerah	47.595.587
6.01.03.2.02.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi		4 Kegiatan	193.974.300			4 Kegiatan	171.356.967

Tabel 4. 2
Tabel Pemetaan Sasaran dan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Perangkat Daerah : Inspektorat

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
1.	Meningkatnya sistem tata kelola yang baik dalam menjamin pelayanan prima	Nilai SAKIP Inspektorat	72	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase kebutuhan penunjang pemerintahan yang terfasilitasi	90%	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase dokumen perencanaan dan laporan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	90%	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	8 dokumen	3.447.100
		Persentase temuan yang ditindaklanjuti	100%							Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	4 laporan	3.275.300
										Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	1 laporan	10.244.100
							Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan yang tersusun tepat waktu	100%	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang	5.809.983.658
										Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	2 Dokumen	867.400

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
											Pelaksanaan Tugas ASN		
										Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	3.702.100
										Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen	1.081.300
										Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Tri bulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 laporan	20.632.900
							Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase laporan barang milik daerah	100%	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang	4 laporan	37.176.400

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
								yang tersusun tepat waktu		Daerah pada SKPD	Milik Daerah pada SKPD		
							Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase SDM aparatur yang meningkat kompetensinya	90%	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 dokumen	1.520.000
										Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	32 orang	1.391.879.400
							Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran	100%	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 paket	9.042.400
										Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	29.764.000
										Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	1 dokumen	6.613.200

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
										Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	6 laporan	17.747.200
										Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	34 laporan	149.881.400
							Pengadaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah	100%	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	9 Unit	98.414.000
							Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terpenuhinya jasa penunjang layanan perkantoran	100%	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.890.000
										Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	84.213.900
										Penyediaan Jasa Pelayanan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	12 laporan	232.632.300

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
										Umum Kantor	Kantor yang Disediakan		
							Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase barang milik daerah yang terpelihara	100%	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	19 Unit	271.760.000
										Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	18 unit	12.180.000
										Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	83.793.651
2.	Meningkatnya efektivitas pengawas	Nilai maturitas SPIP Terintegrasi	3,76	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Persentase OPD dengan peningkatan nilai evaluasi SAKIP	80%	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Persentase kegiatan pengawasan internal yang terlaksana	80%	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan kinerja Pemerintah Daerah	4 laporan	86.558.800

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
	an daerah	Indeks Manajemen Risiko	3,76							Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan hasil pengawasan keuangan Pemerintah Daerah	2 laporan	9.022.600
		Indeks Efektivitas Pengendalian Korupsi (IEPK)	2,25							Reviu Laporan Kinerja	Jumlah laporan hasil reviu laporan kinerja	1 laporan	21.256.600
		Level Kapabilitas APIP	3							Reviu Laporan Keuangan	Jumlah laporan hasil reviu laporan keuangan	34 laporan	36.310.800
										Kerjasama Pengawasan Internal	Jumlah kesepakatan kerjasama yang terbentuk	3 kesepakatan	161.845.300
										Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi TLRHP BPK dan TLRHP APIP	2 dokumen	34.293.400
							Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Persentase kegiatan pengawasan dengan tujuan tertentu yang terlaksana	70%	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	5 laporan	44.228.000

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
				PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Rata-rata capaian level maturitas SPIP OPD Wilayah I/II/III	Level 3	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Persentase kebijakan pengawasan yang ditetapkan	100%	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	2 rekomendasi	33.877.200
								Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan yang Disusun		Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Fasilitasi Pengawasan yang Disusun	1 rekomendasi	7.179.000
							Pendampingan dan Asistensi	Persentase kegiatan pendampingan dan asistensi yang dilaksanakan	80%	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	33 perangkat daerah	124.627.300
										Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	33 perangkat daerah	50.817.700

No	Sasaran PD	Indikator Sasaran	Target	Program	Indikator Program	Target / Satuan	Kegiatan	Indikator Kegiatan	Target / Satuan	Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target / Satuan	Pagu Sub Kegiatan
										Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	4 Kegiatan	166.120.400

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Inspektorat Tahun Anggaran 2024 merupakan sebuah acuan tentang program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama tahun anggaran berjalan guna merealisasikan tujuan dan sasaran Inspektorat dengan memperhatikan kemampuan anggaran yang berasal dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kota Pasuruan. Seluruh program dan kegiatan yang di rencanakan diharapkan akan bisa memenuhi seluruh kebutuhan program pengawasan dan sebagai penjabaran dari Rencana Kerja Pemerintah (RKP) dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kota Pasuruan yang disesuaikan juga dengan pagu anggaran yang ditetapkan Inspektorat.

Rencana Kerja Inspektorat Kota Pasuruan Tahun 2024 disusun dalam upaya menyelaraskan setiap kegiatan yang dilaksanakan dari tahun sebelumnya (2023) dan tahun berikutnya. Agar Rencana Kerja ini dapat terlaksana dengan baik dibutuhkan kesungguhan dan sikap yang profesional dari setiap personil yang ada di jajaran Inspektorat Kota Pasuruan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Hal ini dapat dilaksanakan melalui sikap yang selalu mengedepankan pembinaan, pendekatan kinerja secara komprehensif dan kemitraan dalam pengawasan yang profesional dan niat baik dari seluruh aparat pemerintah.

Pasuruan, Agustus 2023
INSPEKTUR KOTA PASURUAN

Dra. EMA NURHAYATI
Pembina Tk I
NIP. 19690206 199602 2 001

