RENCANA AKSI TAHUN 2024

						RENCANA AKSI	
NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Program/Kegiatan/S ub Kegiatan		PENANGGUNG JAWAB
	Meningkatnya Sistem tata kelola yang baik dalam menjamin pelayanan prima	Presentase Rata- Rata Ketercapaian Pelaksanaan Program Dukungan sasaran SKPD	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATENIKOTA	Persentase Dokumen Perencanaan capaian Kinerja dan laporan keuangan, kepegawaian, barang yang disusun tepat waktu	100	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan dari segi waktu, kualitas, dan kuantitas	Sekretaris
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja yang tersusun tepat waktu	100	Memuat jadwal penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi	Sekretaris
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	6	kinerja	
	Meningkatnya Sistem tata kelola yang baik dalam menjamin pelayanan prima Meningkatnya Sistem tata kelola	Presentase Temuan Anggaran yang ditindak lanjuti Nilai SAKIP SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Lapran Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat daerah	3	5	
	yang baik dalam menjamin pelayanan prima	Table Over One B			-		
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan yang tersusun tepat waktu	100	Penguatan ketaatan peraturan penatausahaan	Sekretaris
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan	17	keuangan, ketepatan waktu pembayaran	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	keuangan akhir tahun SKPD Jumlah laporan keuangan bulanan/iriwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	16	1	
			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran Persentase laporan barang milik Daerah yang tersusun tepat waktu Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan	1100		Kasubag Umum dan Kepegawaian
			Barang Milik Daerah pada SKPD	laporan barang milik daerah pada SKPD		opname berkala	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Pendataan dan Pengolahan Administrasi	Persentase SDM aparatur yang meningkat kompetensinya Jumlah dokumen pendataan dan pengolahan		Penyusunan, pemenuhan dan kelengkapan dokumen	Kasubag Umum dan Kepegawaian
			Kepegawaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	administrasi kepegawaian		kepegawaian	V b II d
				Persentase terpenuhinya layanan administrasi perkantoran Jumlah paket komponen instalasi	100	Penyediaan barang kebutuhan kantor di awal	Kasubag Umum dan Kepegawaian
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor		2	tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per	
			Penerangan Bangunan Kantor Penyediaan Barang Cetakan dan	listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	1	tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per triwulan	
			Penerangan Bangunan Kantor Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan	1	angkas dan kebutuhan per	
			Penerangan Bangunan Kantor Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	1 1 12	angkas dan kebutuhan per	
			Penerangan Bangunan Kantor Penyediaan Barang Cetakan dan Pengagandaan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan Jundangan Fasilitas Kurjungan Tamb Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultas ISKPO	Isatrik penerangan bangunan kantor yang disedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedakan Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disedakan Jumlah biporan fasilitasi kunjungan tamu Jumlah poran fasilitasi kunjungan tamu Jumlah iaporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12	angkas dan kebutuhan per triwulan	Kenahas Umum da
			Penerangan Bangunan Karitor Penyediaan Barang Cetakan dan Pencagradiaan Perudian Baran Bacaan dan Peraturan Perudiangan Baran Bacaan dan Peraturan Perudiangan Tamu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Isarik/penrangan bangunan kantor yang diadedakan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumiah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan Jumiah laporan fasilitasi kurjungan tamu Jumiah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPO Persontase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah	12	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhatikan urgensi	Kasubag Umum dar Kepegawaian
			Penerangan Bangunan Karitor Penyediaan Barang Cetakan dan Pencagardiaan Perundan Barang Bacaan dan Peraturan Perundangan Perundangan Tamu Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Isarik/penrangan bangunan kantor yang disedalkan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedalkan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedalkan Jumiah barang barang basedalkan Jumiah barang sang disedalkan Jumiah ibaran penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPO Persontase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumiah unit peralatan dan mesin lainnya yang disedalkan unit peralatan dan mesin lainnya yang disedalkan	12	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhatikan urgensi	Kasubag Umum dar Kepegawaian
			Penerangan Bangunan Kartor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyelngagaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi KSOP. Pengadaan Barang Milik Deerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Dengadaan Peraturan dan Mesin Lainnya Pengadaan Sarang dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	istrik/penrangan bangunan kantor yang disedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedakan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan penudang-undangan yang disedakan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan penudang-undangan yang disedakan Jumlah baporan penyelenggaraan rapat koordinasi dari konsultais SPOP Persentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumlah unit penalatan dan mesin lainnya yang disedakan Jumlah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disedakan	12 100 10 10	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi	
			Penerangan Bangunan Karitor Penyedaan Barang Cetakan dan Pennegardaan Periyadian Babari Bacaan dan Peraturan Penyedian Babari Bacaan dan Peraturan Penyedian Babari Bacaan dan Peraturan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Pennajang Urusan Pemerintahan Daerah Pengadaan Peraturan dan Mesin Lainnya Pengadaan Peraturan dan Pensarana Pengadaan Sarana dan Prasarana Pengaduan Sarana dan Prasarana	Isarik/penrangan bangunan kantor yang disedakan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumiah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumiah pakenar bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan Jumiah ibporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPO Persoratase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumiah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan Jumiah unit sarana dan prasarana pendukung gedung kantor lastu bangunan lainnya yang disediakan Persoratase terpenuhinya pengadayan gadigadiakan Persoratase terpenuhinya jasa penunjang pelayanan perkantoran.	12 100 100 20	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyudiaan barang kebutuhan kentor dan	Kasubag Umum dan Kepegawaian Kasubag Umum dan Kepegawaian
			Penerargan Bangunan Kartor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyelnangan Tamu Penyelnangan Rapat Koordinasi dan Koronalitas SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Pengadaan Peraturah dan Mesin Lainnya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Penyedaan Jasa Penunjang Urusan Pengadaan Jasa Penunjang Urusan Pengadaan Jasa Penunjang Urusan	istrik/penrangan bangunan kantor yang disedakan Jamish paket barang cetakan dan penggandaan varian paket barang cetakan dan penggandaan varian disedakan Jamish okolumen bahan becana dan peraturan perundangan yang disediakan Jamish okolumen bahan becana dan peraturan perundangan yang disediakan Jamish baporan penyelenggaraan rapat koordinasi dara konsultasi SKPO Persontase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jamish untu peralatan dan mesin lainnya yang disediakan Jamish untu sarana dan prasarana pendulung gedung kantor taku bangunan lainnya yang disediakan Jamish untu sarana dan prasarana pendulung gelegung kantor taku bangunan lainnya yang disediakan Jamish perangan perkantoran Jamish perangan perkantoran Jamish perangan perkantoran Jamish perang-penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan Jamish perangan disediakan Jamish perangan perkantoran perkantoran Jamish perangan perkantoran Jamish perang-penyediaan jasa kepanan juangan perkantoran Jamish perang-penyediaan jasa kepanan juangan perkantoran Jamish perangan perkantoran Jamish Jamish perangan perkantoran Jamish perangan perkantoran Jamish Jamish perangan perkantoran Jamish Jamish perangan perkantoran Jamish Jamish Jamish Jamish perangan perkantoran Jamish Jamish Jamish Jamish perangan perkantoran Jamish Jamis	12 100 100 20	angkas dan kebuluhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyedaan barang kebuluhan pemeliharaan BMD di awal	Kepegawaian Kasubag Umum dan
			Peneraragan Bangunan Kartor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan Gangan Fasilitasi Kurjungan Tamu Penyelngagraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKOP. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Dengadaan Peraturah dan Mesin Lainnya Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Penyediaan Jasa Komunikasi, Air & Listrik	istrik/penrangan bangunan kantor yang diadedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang diadedakan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan penudang-undangan yang disedakan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan penudang-undangan yang disedakan Jumlah baporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsulatia SPAPP Perentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumlah unit penalatan dan mesin lainnya yang disedakan Jumlah unit serana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disedakan Jumlah barang pendungan pengadanan perkantoran jasa penunjang Persentase terpenuhinya jasa penunjang Pelavanan perkantoran Jumlah biporan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah baran penyedaan jasa komunikasi, Jumlah biporan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah biporan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan Jumlah biporan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan Jumlah pidadakan Jumlah pidadakan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan Jumlah pidadakan Jumlah pidadakan Jumlah pidadakan penyedaan jasa komunikasi, Jumlah pidadakan Jumlah p	12 100 100 20	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyedaan barang kebutuhan kantor dan kebutuhan pemeliharaan BMD di awal	Kepegawaian Kasubag Umum dar
			Peneragan Bangunan Kartor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPO Penyadean Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Pengadaan Barang Milik Daerah Pengadaan Peraturah dan Mesin Lainnya Pengadaan Sarana dan Prasanan Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Penyediaan Jasa Pelayaran Uruum Kantor Pempeliharaan Barang Milik Daerah	istrik/penrangan bangunan kantor yang disedelakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedelakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan Jumlah okkumen bahan beasan dan peraturan penurdang-undangan yang disediakan Jumlah okkumen bahan beasan rapat koordinasi dan konsilatisi SKPO Persentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Davah Jumlah unjurgan disediakan Jumlah unjurgan pendungan lainnya yang disediakan Jumlah unjurgan pengunan lainnya yang disediakan Jumlah pingan penyedian jasa penunjang pedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan Jumlah pingan penyedian jasa penunjang pelayaan perkantoran Jumlah piporan penyedian jasa komunikasi, sumber daya ai falishi yang disediakan Jumlah biporan penyedian jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan Persentase Barang Milik Baerah yang	12 100 100 100 20 100 12 12	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyediaan barang kebutuhan kantor dan kebutuhan pemeliharaan BMD di awal tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per	Kepegawaian Kasubag Umum dar
			Penerangan Bangunan Kantor Penyediaan Barang Cetakan dan Penyediaan Barang Cetakan dan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyediangan Tamu Penyediangan Tamu Penyediangan Tamu Pengadiaan Parang Milik Deerah Pengadiaan Peraturan Penerintahan Deerah Pengadiaan Peraturan Penerintahan Deerah Pengadiaan Jasa Penulijang Urusan Penyediaan Jasa Penulihan Penyediaan Penyediaan Jasa Penulihanan Penyediaan Jasa Penuliharaan, biyay Peneliharaan dan Pajak Kenduraan Penyediaan Jasa Peneliharaan, biyay Peneliharaan Dana Palak Kenduraan Perorangan Dinas atau Kenduraan Dinas Jabatan	istrik/penrangan bangunan kantor yang disedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedakan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan Jumlah okumen bahan bacana dan peraturan Jumlah biporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultais Stop Persentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumlah biporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultais Stop Persentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumlah unti sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disedakan Jumlah baporan penyedian pasa penunjang pedung kantor atau bangunan lainnya yang disedakan Jumlah baporan penyedian pasa komunikasi, sumber daya di an laitny ang disediakan Jumlah baporan penyedian jasa Pelayanan Derbayanan perkanteran Jumlah baporan penyedian jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan Jumlah baporan penyedian jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan Jumlah herana Barang Milik Daerah yang terpelihara	12 100 100 100 20 100 12 12	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyediaan barang kebutuhan kantor dan kebutuhan pemeliharaan BMD di awal tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per	Kepegawaian Kasubag Umum dar
			Peneragan Bangunan Karlor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Pengadaan Peraturan dan Mesin Lairnya Pengadaan Peraturan dan Mesin Lairnya Pengadaan Peraturan dan Pesaranan Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lairnya Pengadiaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Penyediaan Jasa Korunukasi, Air & Listrik Penyediaan Jasa Penerintahan Daerah Peneriharaan Barang Milik Daerah Peneriharaan Penerintahan Daerah Peneriharaan Penerintahan Daerah Peneriharaan Penerintahan Daerah Peneriharaan Penerintahan Daerah	istrik penrangan bangunan kantor yang disedelakan Jamish paket barang cetakan dan penggandian yang disedelakan Jamish paket barang cetakan dan penggandian yang disedelakan Jamish okumen bahan beasan dan peraturan penrudang-undangan yang disedelakan Jamish okumen bahan beasan dan peraturan penrudang-undangan yang disedelakan Jamish laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsidiasi SKPO Persentase terpenuhinya pengadaan Barang Milik Daerah Jumish unti peralatan dan mesin lainnya yang disedelakan Jumish unti sarana dan prasarana pendulung pedayan salam tala barangan pengan lainnya yang disedelakan Jumish unti sarana dan prasarana pendulung pedayanan perkantoran Jumish pengan penyedaan jasa penunjang pedayanan perkantoran Jumish perpangan pengangan lainnya yang disedelakan Jumish perpangan pengangan pen	12 100 100 100 20 100 12 12	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyediaan barang kebutuhan kantor dan kebutuhan pemeliharaan BMD di awal tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per	Kepegawaian Kasubag Umum dar
2	Meningkatnya Ketahanan dan	Persentase penurunan konflik di	Peneragan Bangunan Kartor Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Barang Cetakan dan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyedaan Bahan Bacaan dan Peraturan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPO Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPO Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPO Penyelengaan SKPO Penyelengaan Peraturingan Derah Pengadaan Peraturinga Urusaan Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusaan Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Penyediaan Jasa Penunjang Urusaan Pengadaan Jasa Penunjang Urusaan Pe	istrik penrangan bangunan kantor yang disedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedakan Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disedakan Jumlah okkumen bahan bacan dan peraturan penurudang-undangan yang disedakan Jumlah baporan penyelenggaraan rapat koordinasi deh konsultasi SKPO Pensentase terspenuhnya pengadaan Barang Milik Davarah Jumlah baporan penyelenggaraan rapat koordinasi deh konsultasi SKPO Jumlah unjuru penjada dan mesin lainnya yang disedakan Jumlah unjurah unjurah unjurah penjadan dan mesin lainnya yang disedakan Jumlah baporan penyedian jasa penunjang pelayaan perkantoran Jumlah baporan penyedian jasa penunjang pelayaana perkantoran Jumlah baporan penyedian jasa Pelayanan Umum Kantor yang disedakan Persentase Barang Milik Davarh yang terpelihar Persentase Barang Milik Davarh yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya Jumlah perlatan penrangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya Jumlah pedung kantor dan bangunan lainnya yang Dpelihara	12 100 100 20 100 12 12 12 100 8 8	angkas dan kebutuhan per triwulan Pengadaan barang dengan memperhalikan urgensi Penyediaan barang kebutuhan kantor dan kebutuhan pemeliharaan BMD di awal tahun dan penyusunan angkas dan kebutuhan per	Kepegawaian Kasubag Umum dan

						RENCANA AKSI	
NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Program/Kegiatan/S ub Kegiatan		PENANGGUNG JAWAB
			Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Persentase Peningkatan Penanganan Konflik	3	mulai dari kalangan anak-anak, remaja/pelajar,mahasiswa, dan tokoh masyarakat untuk menumbuhkan karakter yang berpedoman kepada Ideologi Pancasila dan cinta tanah air.	Nasional
			Penyusunan Program Kerja di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	Jumlah Dokumen Program Kerja di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan yang Disusun	1		
			Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	Jumlah Kebijakan Teknis di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pemburan Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan yang Disusun	1		
			Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	220		
			Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	100		
			Monitoring Evaluasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bhineka Tunggal Ika, dan Sejarah Kebangsaan	Jumlah Laporan Hasil Monitoring Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Dela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	1		
	Meningkatnya Ketahanan dan kondusifitas wilayah	Persentase partisipasi pemilih dalam pemilu	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	Prosentase Lembaga Masyarakat yang mendapatkan Pembinaan Pendidikan Politik		Pendidian dan Pembinaan lentang Polisik dan budaya pelak di pulisik dan budaya polisik di ingulang pelak di ingulang pelak di ingulang pelak dan Lendage riyan menginak dan pelak dan Lendage riyan pelak dan	Kepala Bidang Politik Dalam Negeri
			Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Jumlah pemilih pemula yang dibina	510		
			Penyusunan Program Kerja Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Pervakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Siluasi Politik Di Daerah	Jumlah dokumen program kerja di bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningikatan Demokrasi, Fasilias Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah, sorta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah van disusiun.	1		
			Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan Di Bidang Pendikan Politik, Eliki Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Penerintahan, Penwakilan dan Parta Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Jamah kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Parta Politik, Permilihan Umum Pemilihan Umum Kepala Derari, serta Pemartauan Situesi Politik Di Daerah yang disusun	1		
			Pelaksanaan Kabijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningidatan Demokrasi, Fasiliasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakitan dan Parta Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Humu Kepala Daerah, sarta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Juntah orang yang mengikuli pelaksanaan Kebipikan Di Bidang Pendidah Politik, Etika Budaya Politik, Peningularan Demotrasi, Pasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Parta Politik, Peninikan Umum/Penilhar Umum Kepala Deerah, serta Pemantauan Shusa Politik Di Deerah	150		
			Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partal Politik, Perillihan Umum Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	Jumlah Crang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilisas Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	54		

Bakesbangpol

						RENCANA AKSI	
NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja Program/Kegiatan/S ub Kegiatan		PENANGGUNG JAWAB
			Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah.	Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Elika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Penvakilan dan Partia Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Permantauan Situasi Politik di Daerah	1		
	Meningkatnya Ketahanan dan kondusifitas wilayah	Persentase peningkatan jumlah ormas yang aktif	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Prosentase Organisasi Masyarakat/Lembaga Swadaya Masyarakat yang Ber SKT		Pembinaan dan pembentukan Organisasi masyarakat agar menjadi organisasi yang	Kepala Bidang Kemasyarakatan dan Ketahanan
			Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Prosentase Organisasi Masyarakat/Lembaga Swadaya Masyarakat yang dibina	40	membawa anggotanya ke arah yang lebih baik dan berdaya, memiliki kekuasaan dan pengetahuan serta kemampuan untuk dapat memenuhi kebutuhan hidupnya lebih baik lagi dan mandiri.	Bangsa
			Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing	Jumlah Kebijakan di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah yang Disusun	1	occurs and a second sec	
			Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendafitaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Jumlah orang yang mengikuli Pelaksanaan Kebijakan dibidang Pendafaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	80		
			Pelaksanaan Koordinasi dibidang Pendafitaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang Pendaffaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	155		
			Pelaksanaan moniloring, evaluasi dan pelaporan dibidang Pendaflaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Jumlah laporan hasil monitoring, evaluasi dan pelaporan dibidang Pendaflaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	3		
	Meningkatnya Ketahanan dan kondusifitas wilayah	Persentase peningkatan jumlah ormas yang aktif	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	Prosentase Lembaga Ekonomi, Sosial dan Budaya yang Aktif		Peningkatan pembinaan ketahanan ekonomi, sosial dan budaya di lingkungan	Kepala Bidang Kemasyarakatan dan Ketahanan
			Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Prosentase Tokoh Agama Anggota Forum Keagamaan yang Aktif	85	soisalisasi untuk menumbuhkan karakter yang produktif dan aktif menciptakan	Bangsa
			Penyusunan Bahan Perumusan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasiliasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Arkolika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah yang Disusun	100	lipangan keja dengan tetap memperhaikan budaya yang ada.	
			Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotiks. Fasilitasi Kenukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebipakan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunan Narkotika, Fasilitasi Kenukuan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	100		
			Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencapahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencapahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	1,000		
			Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Ketahaana Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotka, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Jumlah Iboran hasi Montoing, Evaluasi dan Paleparan di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	1		

Bakesbangpol

					1	RENGANA AKSI	
NO	TUJUANISASARANI STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Bidang Urusan Pemerintahan Derah Den Program / Kegistan/Sub Kegistan	Indikator Kinerju Program/Kegistan	Terget Kinerja Program/Kegistan/S ub Kegistan		PENANGGUNG JAWAB
	Meningkatnya Ketahansen dan kondustifias wilayah	Penentase penurunan konfik di Kota Pasuwan	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSAL	Prosentase Konflik yang dimestiasi		Paringhatan quye-quya pennagirah tegatiya turtik di mayarata erta beritad penagiraha terta beritad penagiraha terta. Upya- quya terta melgou: 1 Memelihata berda dama dalam nayamala? 2 Memelinga persatan dan mayarata 2 Memelinga persatan dan mayaratan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan pengalahan Memelihan pelingi kutik. Membaggan sistem pangalahan pengal	Kapata Bidang Ideologi Pancasita dan Kewaspadaan Nasienal
			Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pernantapan Kewaspataan Masional dan Pernangarian Keriffik Sosial	Porsontase Peningkatan Penanganan Konflik	3		
		Pornyusurton Progrem Kierja di Bidang Kowangadani Dirit, Kerjesame Intelnjen, Permatsuran Orang Asing, Tengan Korjakang, dan Lembaga Asing, Korjakang, dan Lembaga Asing, Kowangadan Pertolataran Antar Negara Fastilitari Kelembaganan Bidang, Kewangadan, serita Personganan Konflik di Dasetah,	Jumlah Dokumen Program Karja di Bidang Korunapadasa Dini. Rapia Sama Inkeljen. Pemandhuan Dini. Rapia Sama Inkeljen. Pemandhuan Dini. Rapia Karja Karja Karja din Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatakan antar Negara. Fasilibati Kelembagaan Bidang Kowaspadaoa, santar Pemanganan Kunfik di Dasrah yang Disusuin	1	DIT-1.		
			Penyusunan Bahari Peranusan Keblakan di Bidang Kewaspadean Dini, Kerjasana Inteligian Peranusan Grang Asing, Tenaga Karja Asing, dan Lembaga Asing, Kawaspadean Perbahasan Arbar Negala Kewaspadean Perbahasan Arbar Negala Feralakan Kebrakayaan Bidang Kewaspadanan, serta Penanganan Konfik di	Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbalasan antar Negara, Fasilitasi Kolembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan	3		
		Photoschama Kabijakan di Bidang Khivasanaan Kabijakan di Bidang Khivasanaan Kabijakan di Bidang Khivasanaan Kabijakan di Bidang Khivasanaan Chang Asalag Teranga Kanjakang, dali Lembapa Asala, Khivasanaan Perdanjakan Arkan Naguu Khivasanaan Perdanjakan Arkan Naguu Khivasanaan Perdanjakan Arkan Naguu Finasilakan Kerintapaan Arkan Naguu Kawanaandaan, serbal Perdanganan Konfilik Kerintapaan Bidang Kawanaandaan, serbal Perdanganan Konfilik					
			Asing den Lembage Asing, Kewaspadaen Perbalasan Antar Negara, Fasiliasi	d. Daerah, Jumelah rarian yang mengikuti Koordinesi di Bidang Kowaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Penandhuan Otang Asing, Tanigas Kerja Asing dan Lembaga Kang, Kowaspadaen Purbataran Antar Ningara, Fasilitasi Kolombagaan Biddang Kawaspadoan, serla Penanganan Kontik di Daerah	10,718		
		Palapson di Gidang Kewangan Kerjasana (Indepun Palapson Kerjasana) (Indepun Palapson Jaing Tenaga Karja Antag, ca Jaing Kewangsotana Kerjasah Magasi, Fadilisa Kelerbangsa Nawangadana, serbangadana, serbangadananan	Pelaksenian Monitoring Evolusis dan Pelaparan di Bidang Kee-aspadean Dri, Kerjasana Inteligan, Pemantakan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing, dan Lembaga Asing, Kewaspotian Perbelasian Arbai Negara, Fasilitasi Kelumbagaan Bidang Kewaspadaan, aerla Penangaran Kanfik di Oserah yaltur melakkan kegiatan Daerah yaltur melakkan kegiatan	Jurishi Lapram Hasi Kinintering, Eswaisen dan Petaposa di Bidang Kewaspadian Dhi, Kesja Sama Intollen, Temantsuan Orang Asing, Temang Intrip Asing dan Lembaga Paring, Kewaspadian Perbalasan amba Negara, Fasilikan Kelenbangsan Bidang Kewaspadians, serla Panunganan Konfik di Diesrah	otra di Badran Kewaspardan Chri, Karja Intalien, Pernantsuari Astra, Teraga Krigh Askig dan Lembaga Kewaspadian Perbalasan antar Negare, asi Kelenbagaan Kewaspadiana, terla Pananganan Kontik		

BADANG DISH, HARDI UTO YO.M.S. NR. 19640917 199003 1013

D.

Bakeshangpol

4